

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Banyumas Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 1.02 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN
Unit Organisasi	: 1.02.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kesehatan
Sub Unit Organisasi	: 1.02.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kesehatan
Program	: 1.02.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 1.02.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 1.02.01.2.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	100 %	Capaian Program	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 26.750.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 0,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dokumen
Hasil	: Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	100 % 100 % 100 %	Hasil	: Hasil penilaian akuntabilitas kinerja perangkat daerah Hasil penilaian SPIP perangkat daerah Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	85 Angka 3.7 Angka 100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 1.02.01.2.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					26.750.000,00					0,00	-26.750.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					7.750.000,00					0,00	-7.750.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					7.750.000,00					0,00	-7.750.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					7.750.000,00					0,00	-7.750.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					7.750.000,00					0,00	-7.750.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					7.250.000,00					0,00	-7.250.000,00
	[#] ATK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					7.250.000,00					0,00	-7.250.000,00
	[-] -					7.250.000,00					0,00	-7.250.000,00
	Dus Arsip Lambang Daerah Spesifikasi : -	100 Buah	Buah	26.500,00	-	2.650.000,00	-	Buah	26.500,00	-	0,00	-2.650.000,00
	Map Gantung Spesifikasi : -	200 Buah	Buah	10.500,00	-	2.100.000,00	-	Buah	10.500,00	-	0,00	-2.100.000,00
	Sekat Surat/Arsip Spesifikasi : -	100 Buah	Buah	25.000,00	-	2.500.000,00	-	Buah	25.000,00	-	0,00	-2.500.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					500.000,00					0,00	-500.000,00
	[#] Perabot Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					500.000,00					0,00	-500.000,00
	[-] -					500.000,00					0,00	-500.000,00
	Thermo hygrometer Spesifikasi : -	2 Buah	Buah	250.000,00	-	500.000,00	-	Buah	250.000,00	-	0,00	-500.000,00
5.2	BELANJA MODAL					19.000.000,00					0,00	-19.000.000,00

